



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ МР «ТЛЯРАТИНСКИЙ РАЙОН»

368420, Тляратинский район,
с. Тлярата; www.мо-тлярата.рф

тел. (8-265) 3-42-34; 3-42-05;
e-mail: tlyaratarayon@e-dag.ru

от «27» 11 2018г.

№ 63/18

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРИШКОЛЬНЫХ ИНТЕРНАТАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МР «ТЛЯРАТИНСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПин 2.4.2.2821-10) (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача от 29.12.2010 №189) Администрация МР «Тляратинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о пришкольных интернатах МКОУ МР «Тляратинский район» (приложение №1).
2. Утвердить примерный договор между пришкольным интернатом и родителями (приложение №2).
4. Службе управляющего делами Администрации МР «Тляратинский район» разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования МР «Тляратинский район» и опубликовать в районной газете «Тлярата»
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы – курирующего Аппарата УО МР «Тляратинский район» Саидову М. И.

Глава МР
«Тляратинский район»



Р. Г. Раджабов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИШКОЛЬНОМ ИНТЕРНАТЕ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МР «ТЛЯРАТИНСКИЙ РАЙОН»

I. Общие положения

- 1.1. Пришкольный интернат (далее - интернат) является структурным подразделением образовательной организации, организован для обеспечения гарантий на получение образования, повышения уровня воспитания и обучения воспитанников.
- 1.2. Создание и функционирование интерната регламентируется настоящим Положением, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
- 1.3. Интернат открывается и прекращает свою деятельность по решению учредителя образовательной организации.
- 1.4. Интернат должен иметь соответствующие помещения и оборудование, площадь интерната должна соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 1.5. Интернат функционирует в течение всего учебного года для обучающихся, проживающих на расстоянии более 2,5 (двух с половиной) километров от образовательной организации, при отсутствии ежедневного подвоза детей в школу и обратно.
- 1.6. При осуществлении ежедневного подвоза в школу и обратно для обучающихся проживающих на расстоянии более 2,5 (двух с половиной) километров от образовательной организации, организуется одноразовое питание (обед).
- 1.7. Для обучающихся, проживающих на расстоянии более 2,5 (двух с половиной) километров от образовательной организации, при отсутствии помещения для проживания в пришкольном интернате, образовательная организация организует одноразовое питание (обед).
- 1.8. Образовательная организация при наличии для проживания помещений в пришкольном интернате принимает воспитанников в пришкольный интернат в соответствии с количеством койко-мест, разрабатывает и утверждает внутреннее Положение о пришкольном интернате, не противоречащее настоящему Положению и действующему законодательству. Родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с данным Положением под роспись.

II. Порядок приема и выбытия обучающихся

- 2.1. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей), и оформляется приказом директора образовательной организации в течение всего учебного года.

2.2. В отдельных случаях выбытие из интерната может оформляться в течение учебного года приказом директора образовательной организации с указанием причины выбытия.

2.3. При зачислении обучающихся в интернат между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об ответственности и взаимодействии сторон в отношении воспитанника интерната.

2.4. Временное выбытие обучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальные учебные заведения, мероприятия различного уровня) оформляется приказом образовательной организации с указанием документов на временное выбытие, отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания с возложением ответственности на сопровождающее лицо.

III. Организация быта обучающихся

3.1. На время проживания в интернате обучающиеся должны быть обеспечены столами, кроватями, матрацами, подушками, одеялами, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т.п., принадлежности для уборки помещений).

3.2. Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся в период проживания в интернате одеждой, обувью, предметами личной гигиены, учебно-письменными принадлежностями.

3.3. В интернате составляется график дежурства детей в жилых и учебных помещениях и столовой. Дежурный с воспитателем следит за выполнением работ обучающимися по самообслуживанию, за следованием установленному режиму дня.

3.4. Запрещается привлекать обучающихся к работам, опасным для жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и пр.)

3.5. Взаимоотношения обучающихся, проживающих в интернате, с педагогическим и обслуживающим персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства

3.6. Режим дня и правила поведения обучающихся устанавливаются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и утверждаются директором образовательной организации.

IV. Руководство интернатом

4.1. Директор образовательной организации осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нем обучающимися, принимает меры по охране жизни и здоровья, организует отдых обучающихся, координирует и направляет деятельность воспитателей.

4.2. Работодателем для работников интерната является образовательная организация. Прием и увольнение работников (воспитателей, технических работников и т.д.) осуществляется директором образовательной организации.

Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, Положением и иными локальными нормативными актами.

4.3. Воспитатель интерната, имеющий педагогическое образование, отвечает:

- за состояние и организацию образовательной и досуговой деятельности;
- за правильное систематическое ведение установленной документации;
- за охрану жизни и здоровья воспитанников в период пребывания в интернате.

В обязанности воспитателя входят:

- проведение с детьми во внеурочное время образовательно-воспитательной работы;
- организация самостоятельных занятий учащихся по выполнению домашних заданий;
- наблюдение за этими занятиями и оказание учащимся необходимой помощи.

Воспитатели несут ответственность:

- за качество воспитательной работы с учащимися;
- за соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения учащихся в интернате;
- охрану и укрепление здоровья детей;
- правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с учащимися;

- поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями (законными представителями) школьников;
- оперативно информируют директора образовательной организации: о поведении учащихся; о случаях грубого нарушения воспитанниками Устава образовательной организации; о необходимости социальной защиты своих учащихся, и принимают необходимые педагогические меры;

- каждую четверть проводят родительские собрания воспитанников; осуществляют индивидуальную работу с родителями детей, состоящих на учете; получают от родителей воспитанников данные о летнем отдыхе детей;

Воспитатели работают по плану, утвержденному директором образовательной организации, и отвечают перед ним за свою работу.

Воспитатели являются членами педагогического совета образовательной организации и отчитываются перед ним за постановку воспитательной работы с учащимися своей группы.

V. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Средства интерната образуются из средств местного бюджета (муниципальной программы) и внебюджетных средств.

Родительская плата за содержание обучающихся в интернате не предусматривается.

5.2. Муниципальная услуга «Создание условий для проживания обучающихся в интернатах (содержание недвижимого имущества)» финансируется из средств местного бюджета (муниципальной программы) и внебюджетных средств.

5.3. Возмещение расходов за содержание обучающихся в интернате образовательной организации финансируется из средств местного бюджета.