

Заместитель главы администрации муниципального района «Гляратинский район»

Координирует и контролирует вопросы:

- межрайонной туберкулезной больницы;
- здравоохранения;
- федерального обязательного медицинского страхования;
- пенсионного обеспечения;
- центра социального обслуживания населения;
- управления социальной защиты населения;
- налоговой инспекции;
- статуправления;
- многофункционального центра;
- роспотребнадзора;
- дома детского творчества;
- образования;
- управления культуры;
- комитета по экономике;
- детской школы искусства;
- редакции;
- БТИ (садик);
- пресс –службы;
- секретаря по делам несовершеннолетних;
- управления жилищно-коммунального хозяйства;

Возглавляет комиссия:

- по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации;
- организации предоставления муниципальных услуг;
- организации межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг;
- создания и учета рабочих мест в районе, организации работы по снижению численности неработающего населения, легализации неформальной занятости;
- по увеличению доходной части консолидированного бюджета, развитию налогооблагаемой базы и проведению мероприятий по легализации «теневой зарплаты»;
- по предоставлению грантов субъектам малого и среднего предпринимательства;
- по выявлению и постановке на налоговый учет граждан, осуществляющих незаконную предпринимательскую деятельность, а также наличия реальных рабочих мест;
- комиссию по аттестации и квалификационному экзамену муниципальных служащих;

- комиссию по формированию резерва управленческих кадров;
- комиссию по эффективности деятельности органов местного самоуправления района;
- комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих района и урегулированию конфликтов интересов;
- коллегию при администрации района.

Дает поручения руководителям структурных подразделений администрации и подведомственных организаций по направлению деятельности и осуществляет контроль их исполнения.

Осуществляет размещение в СМИ и на сайте в сети Интернет информации о своей деятельности.

Ведет контроль размещения необходимой информации о деятельности курируемых структурных подразделений и подведомственных учреждений на сайте в сети Интернет.

Участвует в оперативных, рабочих совещаниях при главе района, совещаниях руководителей структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений непосредственного подчинения, курируемых администрациях сельских поселений, Собрания депутатов, иных заседаниях и совещаниях по направлению деятельности).

Вносит на рассмотрение вопросы в повестку совещаний при главе района, руководителей структурных подразделений администрации, подведомственных учреждений, Собрания депутатов (по направлению деятельности).

Готовит, предварительно рассматривает и согласовывает проекты, постановления, распоряжения по курируемым вопросам.

Ведет прием и учет граждан, юридических лиц, рассматривает предложения, заявления, обращения, жалобы граждан и принимает по ним решения (по направлениям деятельности).

Вносит на рассмотрение главе района предложения:

- о приеме на работу, увольнении сотрудников курируемых структурных подразделений администрации и руководителей подведомственных учреждений;
- о предоставлении отпусков, отгулов сотрудникам курируемых структурных подразделений администрации и руководителям подведомственных учреждений

Рассматривает предложения, заявления, обращения, жалобы граждан по направлениям деятельности и принимает по ним решения.

Вносит на рассмотрение главе района предложения:

Участвует в оперативных, рабочих совещаниях при главе района, совещаниях руководителей структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений непосредственного подчинения, курируемых администраций сельских поселений, Собрания депутатов, иных заседаниях и совещаниях.

- о включении в резерв управленческих кадров муниципального района кандидатур по курируемым структурным подразделениям администрации и муниципальным учреждениям.

Вносит на рассмотрение вопросы по направлению деятельности в повестку совещаний при главе района, руководителей структурных подразделений администрации, подведомственных учреждений, Собрания депутатов.

В случае временного отсутствия главы муниципального района "Тляртинский район" или досрочного прекращения им своих полномочий осуществляет исполнение его обязанностей.

Осуществляет контроль выполнения структурными подразделениями администрации, учреждениями (организациями, предприятиями), администрациями сельских поселений района решений, распоряжений, постановлений, указов республиканских и федеральных органов, распоряжений, постановлений, поручений главы района (по курируемым вопросам).